

# Veiledning

## Innhold

Ta i bruk alleteller.no	2
Feide	2
Legge til Lærerbrukere med Feide (Administrator)	3
Slik lager du elevgruppe, legger til elever og oppretter test	3
Det er tre måter å legge inn elever på;	3
1. Hente elevlister direkte fra feide (Lærer)	3
2. Lage elevgruppe og legge til elever manuelt (Lærer/Administrator)	4
3. Importere elevlister (Administrator)	5
Overføre ansvar på importerte grupper (Administrator)	6
Slette elever	6
Opprette test	7
Skoleinndeling (Administrator)	10
Overføring av resultater til Conexus	10
Noen anbefalinger/tips	10



## Ta i bruk alleteller.no

Når konto er opprettet, og administrator er logget inn, må vedkommende legge til lærere som skal bruke systemet, og eventuelt flere administratorer som skal kunne hjelpe med overføring av elevgrupper, kjøpe flere lisenser osv.

#### Feide

For at lærere og elever skal kunne logge inn med Feide, må alleteller.no registreres i den lokale Feide-løsningen. Dette gjøres som regel av IT-avdelingen i

kommunen/fylkeskommunen, eller på skolen. Du finner en liste over kontaktadresser på Feides nettside; https://www.feide.no/brukerstotte.

Når det er gjort, skal du få opp kommunenavnet når du legger til en elev manuelt med feide. Klikk på pila og skriv første bokstav i kommunenavnet, for lettere søk.

Tilbake til "Administrer elevgrupper"	
Gruppeinnstillinger	Navn på elevgruppe
Legg til elev: Hvis du ikke bruker Feide, kan du velge om du vil gi elevene kallengan eller bruke deres	Eleverigrup
ekte navn. Organisasjon - Velg organisasjon - Feide-brukernavn (det før @)	
Navn Legg til	
Importer gruppe	
Denne funksjonaliteten er bare tilgjengelig i Nye Feide, og om du har tilgjengelige grupper.	

Hvis kommunen har tilrettelagt for det, <u>kan lærer hente sine klasser direkte fra Nye Feide</u>. Da vil «Importer gruppe» være aktiv.



#### Legge til Lærerbrukere med Feide (Administrator)

Fyll ut navn (Fornavn Etternavn) og epost. Så velger du organisasjon/kommune, og skriver inn brukerens feidebrukernavn (kun det <u>før</u> @). Velg rolle, og klikk på legg til. Da skal vedkommende kunne logge direkte inn med Nye Feide.

Legg til brukere
Navn:
E-post:
Organisasjon (Feide):
- Velg organisasjon - 🗸 🗸
Feide-brukernavn (det før @)
Tilgang:
O Administrator
Det er anbefalt å holde antall administratorer lavt.
Legg til

#### Slik lager du elevgruppe, legger til elever og oppretter test

Det er tre måter å legge inn elever på;

#### 1. Hente elevlister direkte fra Feide (Lærer)

Hvis kommunen har tilrettelagt for det, kan lærer hente sine klasser direkte fra Nye Feide. Da vil knappen «Importer gruppe» være aktiv.

Klikk på pila for å få opp hele listen, velg riktig klasse og klikk på «Legg til». Så må du klikke på «Lagre elevgruppe», nederst på siden. Da havner du på listesiden, og vil kunne se om det er importert riktig antall. Når du redigerer, skal elevene ligge med fullt navn.



- 2. Lage elevgruppe og legge til elever manuelt (Lærer/Administrator)
  - 1. Velg «Administrer elevgruppe» i venstremenyen:

Elevg	rupper			
Oppre	ett eller rediger elevo	Irupper		
D	line elevgrupper	Alle elevgrupper		
Ť	_			
	Gruppenavn	Ansvarlig	Antall	
	<u>5. Trinn</u>		10	Rediger -
	<u>6.Trinn</u>		3	Rediger -
	<u>6.Trinn</u>		3	Rediger

2. Velg knappen «Opprett ny elevgruppe» nederst på sida, da kommer du hit:

Administrer elevgrupper					
Tilbake til "Administrer elevgrupper"					
Gruppeinnstillinger	Navn på elevgruppe	Ansvarlig		ivå 2	
Legg til elev:	Elever	i gruppen			
Hvis du ikke bruker Feide, kan du velge om du vil gi elevene kallenavn eller bruke deres ekte navn.					
Organisasjon					
- Velg organisasjon -					
Feide-brukernavn (det før @)					
Navn					
Leaa til					
Importer gruppe					
importor grappo					
Denne funksjonaliteten er bare tilgjengelig i Nye Feide, og om du har tilgjengelige grupper.					
		Lagre elev	vgruppe		



- 3. Gi et egnet navn på elevgruppa di. <u>Unngå gjerne klassenivå, f.eks. 5a</u>. Da må du endre navn på gruppene hvert år. Bruk gjerne årskull, f.eks 2015. Velg også nivå for gruppa.
- 4. Legg til elever **enten** med Feide **eller** brukernavn. Det er ikke mulig å bruke begge felt.
- 5. Husk å klikke på «Lagre elevgruppa» når alle elevene er registrert. Du kan gjerne lagre, for så å legge til flere senere.

Merk at for å registrere elevbrukere med Feide, må dere ha aktivert alleteller.no i Feide (se s. 2).

## Husk at elevene ikke kan logge inn før det er laget en test til gruppen. Uten en test har de ingenting å logge inn til.

#### 3. Importere elevlister (Administrator)

For å importere fra lister, trykk på «Administrer brukere» og «Importer elever». Tilpass listen slik at den stemmer med veiledningen. Last gjerne ned eksemplet, og bruk den som mal. Husk å lagre i CSV-format (semikolon-separert). Trykk så på «Velg fil», og velg den ferdige filen, før du så trykker på «Last opp»

Det er kolonnen <u>Gruppe</u> som sørger for inndeling, så pass på at du har likt gruppenavn på alle elever som skal i samme elevgruppe.

MERK: Hvis elevene importeres med CSV-fil vil ikke testresultater kunne overføres til Conexus.

NB! For at elevene skal kunne logge på med Feide, er det viktig å ta med HELE adressen, også det etter @, f.eks «elev1@kommune.no», «elev 1@feide.kommune.no». Vær sikker på at du bruker riktig adresse, mange har forskjellig Feide-id og epostadresse. Alleteller.no henter fra feltet «brukernavn» i Feide.



Alle Teller!	
Î 🖬 Hjem	Importer grupper
O Administrer brukere	Last opp en CSV-fil med elever for å enkelt importere de til systemet. Last ned eksempel på CSV-fil brukernavn; fornavn; etternavn; gruppe; nivå; feide ola; Ola; Nordmann; 5. Klasse; 5; 0 kari; Kari; Nordmann; 4. Klasse; 4; 0 nils; ;; 6. Klasse; 6; 0
<u> </u>	Forklaring:
Elevgrupper	Brukernavn: Feide-brukernavn (om eleven skal logge inn med Feide <b>[brukernavn]@[organisasjon]</b> ), eller f.eks kallenavn. Fornavn: Brukes for enklere identifiserina i resultatlister (Ikke påkrevd).
Opprett test	Etternavn: Brukes for enklere identifisering i resultatlister (Ikke påkrevd). Gruppe: Navn på gruppen eleven skal høre til (typisk klassenavn eller lignende). Nivå: Hviket nivå eleven skal få (kan endres senere). Feide: Skriv 1 om dette er en bruker som benytter Feide, 0 ellers. Last opp CSV-fil
Klargjorte og gjennomførte tester	→ Last opp

Merk at for å kunne logge inn med Feide, må dere ha aktivert alleteller.no i Feide (se s. 2).

#### Overføre ansvar på importerte grupper (Administrator)

For å overføre en CSV-importert gruppe til en annen lærer, gå inn på «Administrer elevgrupper», klikk på aktuell gruppe og trykk på Rediger-knappen. Da får du opp et felt med «Ansvarlig:» i Gruppeinnstillinger. Der får du opp en nedtrekksliste med alle lærerbrukerne på skolen. Klikk på ønsket navn og lagre elevgruppe.

#### Slette elever

Du kan slette elever ved å gå inn på «Administrer elevgrupper», velg gruppen du skal slette fra, og trykk på «Rediger»-knappen.

Da får du opp elevlisten med et «Fjern»-merke til høyre. Trykk på dette for å slette eleven. Husk å trykke på «Lagre elevgruppe» når du er ferdig.

MERK – hvis du fjerner elever, vil også testresultatene slettes. Husk derfor å ta ut resultatene på regneark, eller sjekk at de er overført til Conexus først. Dette gjelder også om elever som <u>allerede er registrert</u>, blir importert på nytt. Da blir de «overskrevet».

NB – For at lisenser evt. skal frigis, er det viktig at elevene slettes fra gruppen, FØR en gruppe evt. slettes.



Gruppeinnstillinger	Navn på elevgruppe	Ansvarlig	1	Nivå	
	5. Trinn		$\checkmark$	5	
Legg til elev:	<u>Ele</u> ver i gr	uppen			
Hvis du ikke bruker Feide, kan du velge om du vil gi elevene kallenavn eller bruke deres ekte navn	Ola Nordmann				
Organisasjon	Ola Heia				
- Velg organisasjon - 🗸	Kari Olsen				
Feide-brukernavn (det før @)	Overhalla				
	tester				
Navn	halden				
	bronnoy				
Legg til	Baerum				
	Stavanger				
Importer gruppe	sandnes				

#### Opprette test

- 1. Klikk på «Opprett test». Det kan også gjøres nede på Hjem-siden
- 2. På denne siden skriver du inn et navn på testen, velg gjerne et lett identifiserbart navn som «4. klasse vår 24», unngå f.eks. «3B». Det kan bli mange 3B etter hvert :-)
- 3. Klikk på «Gå videre»

Alle Teller!	⊘ Opprett test				
	STEG 1     STEG 2     STEG 3     STEG 4				
$\oplus$	<b>Opprett ny test</b> Legg til elevgruppe Juster nivå Fullført				
Opprett test	Navn på test				
Administrer elevarunner	Lag et navn på testen du vil opprette.				
	Gå videre				
Klargjorte tester					
رجے'' Testresultater og veien videre					

4. Opprett test. Her skriver du inn det du ønsker at testen skal hete. Bildet viser et eksempel.



Alle T <u>elle</u> r	
Î D Î Hjem	⊘ Opprett test
ট্টি Administrer brukere	STEG 1     STEG 2     STEG 3       Opprett ny test     Legg til elevgruppe     Juster nivô
Elevgrupper	Nown på test: Test for klosse 5C hesten 2018
) Opprett test	(→ Gå videre
Klargjorte og gjennomferte tester	

Velg «Gå videre».

5. På denne sida får du opp elevgruppene. Velg elevgruppa du skal teste.

STED 1 STED 3 STED 3 Juster nivits		
⊘ Test for klasse 5C høsten 2018		
Gruppe:	Nivd:	Answerlig
0 81	8	May Toronadd
0 80	5	
r. Bas	10	
a higher hereiterer	5	No. 100000
<ol> <li>Springspackaser MI.</li> </ol>	4	May Table and
1.8	3	Same Real
1 m	10	instal from
<ul> <li>Step april appress MMM</li> </ul>	5	May Consume
4 . 200	2	Mig Tananani
a Settinger	10	May Conceptu
a listing of	8	May forecast
<ul> <li>Monte</li> </ul>	4	tradic field.
a Testa	8	My Torycom
a 10000	3	Parallel Real
4 100	4	installers.
a Second	5	No. Concession
a management	5	No. Statement
a tongchua	10	No. Concerne
x 100	7	Total Real
1 ml	7	Cold No.
x 1000	6	We Constant
a chevra	3	Million College
1. 5/8	5	Signal Statement
a destante	5	No. Concerne
1.00	5	Algo Tanan and
4 Marci	7	May Transmission
a feasi	8	No. Special
a segurar.	6	Marriege .
a had	6	Visition Park
a follow	5	No. Concession
x 10	6	taxis from
a Mass	6	family firsts
a Integration	2	dage freq.
a localitat	2	Mercer Latera
a har	5	May Secondar
a has	6	Reads Townson
	10	Gate Rein
	5	Mic Second
a logosti	6	ing, factorial
	X	and the second se

Klikk på «Legg til elevgruppe til testen».



6. Her kan du justere hvilket nivå elevene skal få testen for. Klikk på + eller -.

Alle Teller				∆ Ho Logg
for Hjem	⊙ Opprett test			
ر Administrer brukere	STEG 1 Opprett ny test     STEG 2 Legg til elevgruppe     STEG 3 Juster nivé       Image: Step 1     Step 2     Step 2       Image: Step 2     Step 2     Step 2			
ر Elevgrupper	Novn:	Nivà:	Brukernavn:	
			diffe_modelind.ok/aemonect	
$\oplus$	berit_matematikksenteret2	📀 5 🔹	berit_matematikksenteret2	
Opprett test	berit_matematikksenteret2 + Opprett test	● 5 ●	$berit\_matematikksenteret2$	

Klikk på «Opprett test».

7. <u>Sjekk elevlista før du slipper elevene til</u>, for å sikre at alle er med, og kan logge på med Feide, eller er tildelt brukernavn og passord for pålogging uten Feide. Du kan skrive ut elevlista med brukernavn og passord hvis dere ikke bruker Feide. Testene er klare til bruk.

Alle Teller				
Î 🖬 Î Hjem	Testen din er oppre Elevliste	ttet.		
رکی Administrer brukere	← Tilbake til Test Navn:	for klasse 5C høsten 2018 <b>Level:</b>	Brukernavn:	
<i>4</i> 35	Anne Berit	5	anne_matematikksenteret2 berit_matematikksenteret2	
Elevgrupper	Skrivut I	iste		
Opprett test				
Klargjorte og gjennomførte tester				

Merk: Du finner også elevlistene under «Klargjorte og gjennomførte tester» i venstremenyen.

Her får du opp resultatene ved å klikke på testnavnet. Under grafen finner du resultatlisten med tidsforbruk og antall riktige svar. Du kan også se besvarelsen, for å sjekke hva eleven



har svart. Rødt felt viser hvilke som er feil. Klikk på «tilbake til resultater» øverst når du er ferdig.

Hvis ikke alle elever har/skal gjennomføre testen, klikk på knappen «<u>Avslutt prøven</u>», slik at ingen senere kan logge inn på den.

Hvis overføring til Conexus ikke er startet av seg selv, vil det startes når prøven avsluttes.

#### Skoleinndeling (Administrator)

Opprett en «Hovedkonto», (f.eks. Xxxxx kommune). Send så melding til <u>support@alleteller.no</u> og gi beskjed om at dere vil bruke skoleinndeling.

Når skoleinndeling er aktivert ligger dette i hovedmenyen (Administrer skoler).

Her kan administrator:

- Opprette skoler
- Angi Kontaktperson/Skoleansvarlig for en skole (enten en ny bruker eller en eksisterende bruker) og <u>skolens</u> organisasjonsnummer (for evt. overføring til Conexus)

Under Administrer brukere kan både administrator og Skoleansvarlig legge til lærere.

Lærerne kan så importere/registrere elever og opprette tester.

#### Overføring av resultater til Conexus

For at resultater skal kunne overføres, må funksjonen aktiveres, på Hjem-siden, nederst under «Info». Det gjøres kun 1 gang. Så må det sjekkes om organisasjonsnummeret er korrekt, det må være skolens, og ikke kommunens. Det kan endres under «Handlinger» på Hjem-siden. Så er det også en forutsetning at Alle Teller! - modulen er kjøpt hos Conexus. Den inngår ikke i standardutvalget.

Til slutt må elevene være importert fra Feide, siden Conexus også sjekker opp mot Feide. Der kreves skolens organisasjonsnummer og elevens fødselsnummer, som kun blir med ved import fra Feide

Når dette er på plass vil resultatene overføres automatisk når elevene avslutter testen.

## Noen anbefalinger/tips

Om kun få elever skal testes, ikke del opp gruppen, men lag test til hele gruppen, la de som skal testes gjennomføre, og klikk så på «Avslutt prøven». Da risikerer du ikke å miste tidligere resultater.

Systemet er lagt opp for at lærere skal kunne opprette elevgrupper og tester, ikke administratorer. Det er som regel lærerne som har tilgang til klassene fra Feide.



Husk at uten at det er laget en test til elevgruppen, har elevene ingenting å logge inn til. Det er derfor ikke en feil om de ikke kommer inn.